

## **Algemene voorwaarden MM-Advies BV**

### **1. Algemeen**

- a. In de algemene voorwaarden wordt verstaan onder:
  - Opdrachtgever: de natuurlijke of rechtspersoon die aan Opdrachtnemer opdracht heeft gegeven tot het verrichten van werkzaamheden.
  - Opdrachtnemer: MM-Advies BV, ingeschreven in de Kamer van Koophandel te Amsterdam onder dossiernummer 57871639.
  - Opdracht c.q. Overeenkomst: de mondelinge of schriftelijke overeenkomst van opdracht, waarbij Opdrachtnemer zich jegens Opdrachtgever verbindt om bepaalde werkzaamheden tot het gebruikelijke werkterrein van de Opdrachtnemer te verrichten. Tot die werkzaamheden behoren alle werkzaamheden waartoe opdracht is gegeven en alle verdere werkzaamheden die uit de opdracht mochten voortvloeien of die daarmee verband houden.
- b. Alle Opdrachten worden uitsluitend aanvaard en uitgevoerd door Opdrachtnemer, met uitdrukkelijke terzijdestelling van de artikelen 7:404 en 7:407 lid 2 van het Burgerlijk Wetboek, ongeacht of Opdrachtgever de Opdracht uitdrukkelijk of stilzwijgend heeft verleend met het oog op uitvoering hiervan door een bepaalde persoon of bepaalde personen.
- c. Alle bedingen in deze Algemene voorwaarden zijn mede gemaakt ten behoeve van al degenen die voor Opdrachtnemer werkzaam zijn en/of waren in het kader van de uitvoering van de Opdracht, waaronder begrepen werknemers, directeuren en hulpkrachten van Opdrachtnemer en derden, waaronder vennoten en ondergeschikten van Opdrachtnemer.

### **2. Toepasselijkheid algemene voorwaarden**

- a. Deze Algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle Opdrachten c.q. Overeenkomsten tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer, respectievelijk hun rechtsopvolgers, alsmede op alle daaruit voortvloeiende en/of samenhangende overeenkomsten, alsmede op alle door Opdrachtnemer gedane aanbiedingen en/of offertes. De algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op aanvullende opdrachten en vervolgoopdrachten. De opdrachtgever wordt in dat geval bekend verondersteld met de algemene voorwaarden van Opdrachtnemer.
- b. De toepasselijkheid van Algemene voorwaarden van Opdrachtgever wordt door Opdrachtnemer uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- c. Van deze voorwaarden afwijkende bedingen zijn slechts van kracht indien en voorzover Opdrachtnemer deze uitdrukkelijk en schriftelijk aan Opdrachtgever heeft bevestigd. Tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen hebben deze afwijkingen van of aanvullingen op de Algemene voorwaarden slechts betrekking op de desbetreffende overeenkomst.
- d. Indien enig beding, deel uitmakend van deze Algemene voorwaarden of van de overeenkomst, nietig zou zijn of vernietigd wordt, blijft de overeenkomst voor het overige zoveel mogelijk in stand en zal het betreffende beding onverwijld worden vervangen door een beding dat de strekking van het oorspronkelijke beding zoveel mogelijk benadert.

### **3. Aanvang en duur van de overeenkomst**

- a. Een opdracht kan mondeling of schriftelijk worden verstrekt.  
In geval van een mondelinge opdracht geldt als bewijs van de opdracht de kennisname door de opdrachtgever van de aanvang van de werkzaamheden door Opdrachtnemer, zonder dat de opdrachtgever daartegen onverwijld schriftelijk heeft geprotesteerd.
- b. Het staat partijen vrij de totstandkoming van de overeenkomst met andere middelen te bewijzen, bijvoorbeeld per brief of e-mailbericht.
- c. De overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uit de aard of strekking van de verleende opdracht voortvloeit dat deze voor bepaalde tijd is aangegaan.

### **4. Gegevens en informatie**

- a. Opdrachtgever is gehouden alle gegevens en bescheiden die Opdrachtnemer naar zijn oordeel nodig heeft voor het correct uitvoeren van de verleende opdracht, tijdig in de gewenste vorm en op de gewenste wijze ter beschikking van de Opdrachtnemer te stellen.

- b. Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid, betrouwbaarheid en rechtmatigheid van de door of namens hem aan Opdrachtnemer verstrekte gegevens en informatie, ook indien deze via derden worden verstrekt of van derden afkomstig zijn
- c. Opdrachtgever is gehouden Opdrachtnemer onverwijld te informeren omtrent feiten en omstandigheden die in verband met de uitvoering van de Opdracht van belang kunnen zijn.
- d. Opdrachtnemer heeft het recht de uitvoering van de opdracht op te schorten tot het moment dat Opdrachtgever aan de in het vorige lid genoemde verplichting heeft voldaan.
- e. Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de door of namens hem aan Opdrachtnemer verstrekte gegevens en informatie.
- f. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade van welke aard ook, doordat Opdrachtnemer is uitgegaan van eventueel door Opdrachtgever verstrekte onjuiste gegevens en informatie.
- g. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de correcte naleving van de toepasselijke wet- en regelgeving op het gebied van de bescherming van persoonsgegevens, waaronder het aan Opdrachtnemer verstrekken en ter beschikking stellen van persoonsgegevens met betrekking tot zijn personeel, cliënten of derden, ook indien deze van derden afkomstig zijn of door derden in zijn opdracht worden verstrekt. Opdrachtnemer kan in verband met niet of niet correcte naleving door Opdrachtgever niet worden aangesproken.
- h. Opdrachtnemer is na het eindigen van de uitvoering van de opdracht, niet verplicht de hem door Opdrachtgever ter beschikking gestelde gegevens en bescheiden langer dan de voor Opdrachtnemer geldende bewaartermijn te bewaren.

#### **5. Uitvoering opdracht**

- a. Opdrachtnemer bepaalt de wijze waarop de verleende opdracht wordt uitgevoerd, doch neemt daarbij de door Opdrachtgever kenbaar gemaakte wensen zoveel mogelijk in acht.
- b. Indien Opdrachtnemer bij de uitvoering van de Opdracht voor rekening van Opdrachtgever derden wenst in te schakelen, zal hij daartoe slechts overgaan met goedkeuring van Opdrachtgever.
- c. Opdrachtnemer zal de werkzaamheden naar beste kunnen verrichten en daarbij de zorgvuldigheid in acht nemen die van Opdrachtnemer mag worden verwacht; Opdrachtnemer kan evenwel niet instaan voor het bereiken van enig beoogd resultaat. Opdrachtnemer voert de opdracht van opdrachtgever uit op basis van een inspanningsverplichting.
- d. Tijdens de uitvoering van de Opdracht zullen Opdrachtgever en Opdrachtnemer op verzoek van één van hen door middel van elektronische mail met elkaar kunnen communiceren. Opdrachtgever en Opdrachtnemer zijn jegens elkaar niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit het gebruik van elektronische mail. Zowel Opdrachtgever als Opdrachtnemer zullen al hetgeen doen dat redelijkerwijs verwacht mag worden ter voorkoming van risico's zoals het verspreiden van virussen en vervorming.
- e. In geval van twijfel omtrent de inhoud en/of verzending van elektronische post zijn de data-uittreksels uit de computersystemen van Opdrachtnemer bepalend.
- f. Is voor de uitvoering van de opdracht een termijn overeengekomen, dan is dit nimmer een fatale termijn.

#### **6. Geheimhouding en exclusiviteit**

- a. Opdrachtnemer is verplicht de door of namens Opdrachtgever verschaft gegevens en informatie geheim te houden tegenover derden die niet bij de uitvoering van de opdracht zijn betrokken. Deze verplichting geldt niet voorzover op Opdrachtnemer een wettelijke plicht rust tot openbaarmaking, of voor zover Opdrachtgever Opdrachtnemer van de geheimhoudingsplicht heeft ontheven. Deze geheimhoudingsverplichting betreft ook de door verwerking van verschaft gegevens gekregen resultaten.
- b. Het eerste lid verhindert niet vertrouwelijk collegiaal overleg binnen de organisatie van Opdrachtnemer, voor zover Opdrachtnemer zulks voor een zorgvuldige uitvoering van de opdracht of ter zorgvuldige voldoening aan een wettelijke plicht noodzakelijk acht.
- c. Opdrachtnemer is, indien hij voor zichzelf optreedt in een tucht-, civiele-, arbitrale-, bestuursrechtelijke- of strafprocedure, gerechtigd de gegevens en informatie waarvan hij bij de uitvoering van de opdracht kennis heeft genomen aan te wenden voorzover deze naar zijn redelijk oordeel van belang kunnen zijn.

- d. Behoudens de uitdrukkelijke voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer is het Opdrachtgever niet toegestaan de inhoud van adviezen, opinies of andere al dan niet schriftelijke uitingen van Opdrachtnemer openbaar te maken of anderszins aan derden ter beschikking te stellen, behoudens voorzover dit rechtstreeks uit de overeenkomst voortvloeit, geschiedt ter inwinning van een deskundig oordeel omtrent de desbetreffende werkzaamheden van Opdrachtnemer, op Opdrachtgever een wettelijke of beroepsplicht tot openbaarmaking rust, of indien Opdrachtgever voor zichzelf optreedt in een tucht-, civiele-, arbitrale-, bestuursrechtelijke- of strafprocedure.
- e. Opdrachtnemer is gerechtigd tot het vermelden van de naam van Opdrachtgever en het in hoofdlijnen vermelden van de verrichte werkzaamheden aan (commerciële) relaties van Opdrachtnemer ter indicatie van de ervaring van Opdrachtnemer.
- f. Opdrachtnemer is gerechtigd de na bewerking verkregen cijfermatige uitkomsten aan te wenden voor statistische of vergelijkbare doeleinden, mits die uitkomsten niet tot individuele Opdrachtgevers te herleiden zijn.
- g. Uitgezonderd het bepaalde in de vorige leden, is Opdrachtnemer niet gerechtigd de informatie die hem door Opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld aan te wenden tot een ander doel dan waarvoor zij werd verkregen.

## **7. Honorarium**

- a. Opdrachtgever is aan Opdrachtnemer een honorarium alsmede vergoeding van gemaakte kosten verschuldigd overeenkomstig de bij Opdrachtnemer gebruikelijke tarieven, berekeningsmethodieken en werkwijzen.
- b. Opdrachtnemer heeft het recht een voorschot te vragen aan Opdrachtgever.
- c. Indien na de totstandkoming van de Overeenkomst, maar voordat de Opdracht geheel is uitgevoerd, tariefbepalende factoren zoals bijvoorbeeld lonen en/of prijzen een wijziging ondergaan, danwel wijziging of uitbreiding van de opdracht door Opdrachtgever, is Opdrachtnemer gerechtigd het eerder overeengekomen tarief dienovereenkomstig aan te passen.
- d. Het honorarium van Opdrachtnemer is niet afhankelijk van de uitkomst van de verleende opdracht. Het honorarium wordt berekend op basis van de gebruikelijke tarieven van Opdrachtnemer en is verschuldigd naarmate door Opdrachtnemer werkzaamheden voor Opdrachtgever zijn verricht.
- e. Het honorarium van Opdrachtnemer, zo nodig vermeerderd met voorschotten en declaraties van ingeschakelde derden, wordt inclusief de eventueel verschuldigde omzetbelasting (btw) per maand, per kwartaal, per jaar of na volbrenging van de werkzaamheden aan Opdrachtgever in rekening gebracht, afhankelijk van de met Opdrachtgever overeengekomen termijnen.
- f. Alle tarieven zijn exclusief omzetbelasting en andere heffingen welke van overheidswege worden opgelegd.

## **8. Betaling**

- a. Opdrachtgever dient het factuurbedrag binnen 14 dagen na de factuurdatum te voldoen, in euro's. Dat kan ten kantore van Opdrachtnemer of door storting op bankrekening van Opdrachtnemer en, voor zover de betaling betrekking heeft op werkzaamheden, zonder enig recht op korting of compensatie.
- b. Als Opdrachtgever niet binnen de hiervoor genoemde termijn dan wel niet binnen de nader overeengekomen termijn heeft betaald, zal hij hiervan onverwijld door Opdrachtnemer van op de hoogte worden gesteld en krijgt Opdrachtgever alsnog de mogelijkheid van betaling binnen 7 dagen na de verzenddatum van de kennisgeving tot achterblijven van de betaling.
- c. Als Opdrachtgever niet binnen de onder b genoemde termijn – dan wel niet binnen de nader overeengekomen termijn – heeft betaald, is hij van rechtswege in verzuim en heeft Opdrachtnemer, zonder nadere sommatie of ingebrekestelling, het recht vanaf de vervaldag als onder punt b genoemd, Opdrachtgever de wettelijke handelsrente conform artikel 6:119a BW in rekening te brengen tot de datum van complete voldoening, onverminderd de verdere invorderings- en verhaalrechten die Opdrachtnemer heeft. Daarnaast is Opdrachtnemer gerechtigd een vergoeding voor administratiekosten aan Opdrachtgever in rekening te brengen ter grootte van € 50, -.
- d. Alle kosten ontstaan ten gevolge van gerechtelijke of buitengerechtelijke incasso van de vordering zijn voor rekening van de Opdrachtgever. De buitengerechtelijke kosten zijn vastgesteld op ten minste 15 procent van het te vorderen bedrag. Het recht van Opdrachtnemer om aanspraak te maken op buitengerechtelijke kosten, laat alle overige rechten van Opdrachtnemer, waaronder het recht om in

plaats van buitengerechtelijke kosten of naast de buitengerechtelijke kosten schade te vorderen, onverlet.

- e. In geval van een gezamenlijk gegeven opdracht zijn Opdrachtgevers, voor zover de werkzaamheden ten behoeve van de gezamenlijke Opdrachtgevers zijn verricht, hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van het factuurbedrag.
- f. indien de financiële positie of het betalingsgedrag van Opdrachtgever daartoe naar het oordeel van Opdrachtnemer aanleiding geeft – van Opdrachtgever gehele of gedeeltelijke vooruitbetaling en/of het stellen van zekerheid te verlangen, bij gebreke waarvan Opdrachtnemer gerechtigd is de nakoming van zijn verplichtingen op te schorten.
- g. Opdrachtnemer heeft vóór de aanvang van de werkzaamheden en tussentijds het recht de uitvoering van de werkzaamheden op te schorten tot het moment dat Opdrachtgever een naar redelijkheid en billijkheid bepaald voorschot voor de te verrichten werkzaamheden aan Opdrachtnemer heeft betaald, of daarvoor zekerheid heeft gesteld.

## **9. Reclames**

Eventuele reclames over de kwaliteit van de door Opdrachtnemer verrichte werkzaamheden en diensten of van de door Opdrachtnemer in rekening gebrachte bedragen dienen binnen 14 dagen na uitvoering van de opdracht respectievelijk na ontvangst van de factuur schriftelijk door de opdrachtgever te worden ingediend bij Opdrachtnemer. Bij uitblijven daarvan wordt de opdracht geacht correct te zijn uitgevoerd of worden de in rekening gebrachte bedragen geacht te zijn geaccepteerd. Reclames geven geen recht op verrekening, noch op opschorting van de betaling.

## **10. Aansprakelijkheid**

- a. Indien een fout wordt gemaakt doordat de Opdrachtgever onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt, is Opdrachtnemer voor de daardoor ontstane schade niet aansprakelijk. Indien Opdrachtgever aantoont dat hij schade heeft geleden door een fout van Opdrachtnemer die bij zorgvuldig handelen zou zijn vermeden, is Opdrachtnemer uitsluitend aansprakelijk voor schade die het rechtstreeks gevolg is van een (samenhangende serie van) toerekenbare tekortkoming(en) in de uitvoering van de opdracht. Deze aansprakelijkheid van Opdrachtnemer is beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval uit hoofde van de door Opdrachtnemer afgesloten beroepsaansprakelijkheidsverzekering daadwerkelijk wordt uitbetaald, vermeerderd met het bedrag van het eigen risico dat volgens de polisvoorwaarden voor rekening van Opdrachtnemer is. Indien en voor zover om welke reden dan ook geen uitkering krachtens bedoelde verzekering mocht plaatsvinden, is iedere aansprakelijkheid beperkt tot tweemaal het bedrag dat Opdrachtgever als honorarium (exclusief omzetbelasting) aan Opdrachtnemer heeft betaald en/of nog verschuldigd is voor de desbetreffende opdracht, met een maximum van € 10.000,- (zegge: tienduizend euro).
- b. Wordt de opdracht uitgevoerd ten behoeve van meer (rechts)personen, dan geldt de beperking van aansprakelijkheid ten aanzien van de opdracht voor alle betrokken (rechts)personen gezamenlijk. Het is aan die groep van betrokken (rechts)personen zelf om in geval van aansprakelijkheid de maximaal uit te keren schadevergoeding onderling te verdelen.
- c. Behoudens opzet of bewuste roekeloosheid van Opdrachtnemer, is Opdrachtnemer evenwel niet aansprakelijk voor:
  - a) Bij Opdrachtgever of derden ontstane schade die het gevolg is van de verstrekking van onjuiste of onvolledige gegevens of informatie door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer of anderszins het gevolg is van een handelen of nalaten van Opdrachtgever;
  - b) Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor beschadiging of verdwijning van bescheiden tijdens vervoer of tijdens verzending per post, ongeacht of het vervoer of de verzending geschiedt door of namens Opdrachtgever, Opdrachtnemer of derden.
  - c) Bij Opdrachtgever of derden ontstane bedrijfs-, indirecte- of gevolgschade.
- d. Opdrachtgever is gehouden Opdrachtnemer schadeloos te houden en te vrijwaren voor alle aanspraken van derden – daaronder mede begrepen aandeelhouders, bestuurders, commissarissen en personeel van Opdrachtgever alsmede gelieerde rechtspersonen en ondernemingen en anderen die bij de organisatie van Opdrachtgever betrokken zijn – die voortvloeien uit of verband houden met de werkzaamheden van Opdrachtnemer ten behoeve van Opdrachtgever.

- e. Alle opdrachten worden uitsluitend aanvaard en uitgevoerd door of namens Opdrachtnemer. Opdrachtgever zal eventuele vorderings- en verhaalsrechten uitsluitend uitoefenen tegen Opdrachtnemer en niet tegen (bestuurders van) aandeelhouders, bestuurders, directeuren of werknemers van Opdrachtnemer of door Opdrachtnemer ingeschakelde hulppersonen.
- f. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor gevolg-, indirecte-, bedrijfs- of strafschade en/of winstderving.
- g. Uitgesloten is elke aansprakelijkheid voor welke schade dan ook, die mocht voortvloeien uit fouten in gebruikte computerprogrammatuur, tenzij en voor zover de leverancier van bedoelde programmatuur aansprakelijkheid aanvaardt en de schade op deze kan worden verhaald.
- h. Aansprakelijkheid voor mondelinge adviezen die niet op schrift zijn gesteld wordt geheel uitgesloten.
- i. Opdrachtgever is gehouden schade beperkende maatregelen te nemen.

**11. Vervaltermijn**

Voor zover in de opdracht niet anders is bepaald, vervallen vorderingsrechten van opdrachtgever en andere bevoegdheden uit welchen hoofde ook jegens Opdrachtnemer in ieder geval na het verstrijken van één jaar nadat de schade waarvoor Opdrachtnemer aansprakelijk worden gehouden zich voor het eerst heeft gemanifesteerd en in elk geval na verloop van vijf jaar nadat de schadeveroorzakende gebeurtenis heeft plaatsgevonden.

**12. Datum en deponering**

Deze gewijzigde voorwaarden zijn vastgesteld op 7 juni 2017 en daarna gedeponereerd bij de Kamer van Koophandel te Amsterdam onder dossiernummer 57871639.

**13. Bevoegde rechter en toepasselijk recht.**

Op alle opdrachten en onderhandelingen tussen partijen is Nederlands recht van toepassing.

Alle geschillen met betrekking tot enige overeenkomst en of ter zake van de uitleg van deze Algemene Voorwaarden zullen voorgelegd aan de bevoegde rechter van de plaats van vestiging van Opdrachtnemer.

Amsterdam, 7 juni 2017